



## CATALOGUE DE FORMATIONS

*Retrouvez toutes les formations proposées par **Défi Consult & Formations**.*

### **DÉFI CONSULT & FORMATIONS**

151 RUE DU 1ER MAI  
92000 NANTERRE

#### **Isabelle DE MOURA**

Responsable formations

Mail : [isabella.demoura@deficonsult-formations.fr](mailto:isabella.demoura@deficonsult-formations.fr)

Tél. : **01.56.47.01.40**

# SOMMAIRE

<b>PRÉAMBULE.....</b>	<b>3</b>
<b>CHAPITRE 1 PRÉSENTATION DE LA SOCIÉTÉ DEFI CONSULT &amp; FORMATIONS .....</b>	<b>5</b>
1. Présentation générale.....	6
2. Nos certifications.....	7
<b>CHAPITRE 2 SYNTHÈSE DE NOS FORMATIONS .....</b>	<b>8</b>
1. Formation Propreté & Hygiène.....	10
2. Formation Santé & Sécurité .....	20
<b>CHAPITRE 3 PROPOSITIONS TARIFAIRES DES FORMATIONS .....</b>	<b>29</b>
1. Proposition Tarifaire des Formations .....	30
<b>CHAPITRE 7 MODALITÉ D'INSCRIPTION A LA FORMATION.....</b>	<b>31</b>

# PRÉAMBULE



## PRÉAMBULE

---

**Défi Consult & Formations** a mis en place trois volets de formation et une formation spécifique aux écogestes.

A travers notre filiale **Défi Consult & Formations**, nous proposons un large panel de formations afin de permettre aux salariés des formations à la prise de poste et tout au long du contrat.

# **CHAPITRE 1**

---

## **PRÉSENTATION DE LA SOCIÉTÉ DÉFI CONSULT & FORMATIONS**

## 1. Présentation générale



### UN ENGAGEMENT FORT ET AFFIRMÉ



NOMBRE DE SALARIES  
FORMES EN 2022

**169**



NOMBRE DE SALARIES  
SATISFAITS EN 2022

**169**



CLIENTS SATISFAITS



**100 %**

## 2. Nos certifications

La société **Défi Consult & Formation** est un organisme de formation certifié **QUALIOPI**. Cette accréditation est délivrée par un organisme certificateur et atteste de la qualité des processus mis en œuvre par les organismes de formation.



# CERTIFICAT

N° CPS RNCQ 0225 - REV 03

I.Cert atteste que

## **DEFI CONSULT & FORMATIONS**

151, rue du 1er Mai

92000

NANTERRE

Numéro d'enregistrement d'activité (NDA) : 11922470392

est titulaire de la certification Qualiopi, selon les exigences de la certification visées à l'article L.6316-1 du code du travail, pour son processus de réalisation des catégories d'actions de développement des compétences suivantes :

- Actions de formation (AF)
- Bilans de compétences (BC)
- Actions permettant de valider les acquis de l'expérience (VAE)
- Actions de formation par apprentissage (CFA)

Date d'obtention de la certification : **22/09/2020**

Date de fin de validité : **21/09/2024**

Date d'édition du présent certificat : **04/01/2023**



Juliette JANNOT  
Directrice générale d'I.Cert

**Programme de certification** : décret n°2019-564 du 6 juin 2019 relatif à la qualité des actions de la formation professionnelle, décret n°2019-565 du 6 juin 2019 modifié relatif au référentiel national sur la qualité des actions concourant au développement des compétences, arrêté du 6 juin 2019 modifié relatif aux modalités d'audit associées au référentiel national mentionné à l'article D.6316-1-1 du code du travail, guide de lecture du Référentiel national qualité en vigueur publié sur le site du Ministère du Travail, Questions-Réponses en vigueur publié sur le site du Ministère du Travail, règlement d'usage de la marque française de garantie n°4704889 «Qualiopi» et sa charte d'usage publiés sur le site du Ministère du Travail, programme de certification Qualiopi d'I.Cert dans sa version en vigueur disponible sur [www.icert.fr](http://www.icert.fr) (dispositif de certification d'I.Cert CPS RNCQ DR 01 et référentiel de certification d'I.Cert CPS RNCQ DR 02).



Accréditation  
n°5-0531 portée  
disponible sur  
[www.cofrac.fr](http://www.cofrac.fr)

# **CHAPITRE 2**

---

## **SYNTHESE DE NOS FORMATIONS**

Type	Intitulé	Pré-Requis	Nombre de personnes	Durée	Mots clés du programme	Information	
Propreté & Hygiène	Passeport Propreté	Passeport 1	Aucun	6 à 8 personnes	3h30	Bases du nettoyage, attitudes de service et organisation chariot	
		Passeport 2	Passeport 1	6 à 8 personnes	3h30	Protocoles sanitaires, bureaux, application des bons gestes et postures	
		Passeport 3	Aucun	6 à 8 personnes	3h30	Prévention des risques : risques de chutes, risques chimiques, TMS	
		Passeport 4	Passeport 1	6 à 8 personnes	3h30	Lavage mécanisé, spray méthode et lustrage	
		Passeport 5	Passeport 4	6 à 8 personnes	3h30	Décapage et mise en cire	
		Passeport 6	Passeport 4	6 à 8 personnes	3h30	Injection-extraction, mousse sèche (textiles)	Nécessite lieu avec moquette
		Passeport 7	Passeport 4	6 à 8 personnes	3h30	Entretien et rénovation de parquet	Nécessite lieu avec parquet
		Passeport 8	Passeport 4	6 à 8 personnes	3h30	Entretien et rénovation du marbre et granit	Nécessite lieu avec marbre
	Connaitre Sa Mission	Formation terrain	Aucun	Min 1 personne	3h30	Bases du nettoyage, attitudes de service et organisation chariot, Protocoles sanitaires, bureaux, application des bons gestes et postures	Formation sur site
Santé & Sécurité au Travail	Sauveteur Secouriste du Travail	SST Initial	Aucun	4 à 8 personnes	14h	Porter secours, être acteur de la prévention au sein de son entreprise	Inscription max 15 jours avant la date de formation (INRS). Recyclage tous les deux ans
		MAC SST Recyclage	Avoir eu SST	4 à 8 personnes	7h	Recyclage du SST sur une journée	
	Habilitation électrique	B0	Aucun	4 à 10 personnes	7h	Travaux dans un environnement électriques Basse Tension (<1000V)	Possibilité de faire B0/H0 dans la même journée. Recyclage tous les 3 ans
		H0	Aucun	4 à 10 personnes	7h	Travaux dans un environnement électriques Basse Tension (>1000V)	
		BS	Aucun	4 à 10 personnes	14h	Travaux simple (changement d'ampoule, de prise, petit raccordement)	Possibilité de faire BS/BE sur les deux jours. Recyclage tous les 3 ans
		BE Manœuvre	Aucun	4 à 10 personnes	14h	Opération de manœuvre (armer, désarmer sur disjoncteur)	
Gestes et postures	Troubles musculo-squelettiques	Aucun	4 minimum	7h	Appliquer les gestes et postures au quotidien, diminuer les risques liés aux activités physiques	Théorie le matin, pratique l'après-midi	

# 1. Formation Propreté & Hygiène

**Passeport Propreté :** Modules courts sur demi-journée (3h30) destiné à favoriser la formation de l'ensemble des agents de propreté d'une entreprise. Plusieurs choix :

**Passeport 1 – Les bases de la propreté :** Repérer les types de salissures et savoir appliquer le bon produit, l'objectif étant de ne pas détériorer le support.

**Passeport 2 – Les protocoles sanitaires et bureaux :** Après un rappel sur le passeport 1, il s'agira à la suite de cette formation d'adopter les bons gestes lors de l'entretien des sanitaires et des bureaux.

**Passeport 3 – Les risques professionnels dans la propreté :** Comprendre l'intérêt de la prévention au travail, la réglementation et aborder les principaux risques liés au métier d'agent de propreté : le risque chimique, électrique et les troubles musculosquelettiques)

**Passeport 4 – L'utilisation de la monobrosse (lavage, méthode spray, lustrage) :** Être en mesure de travailler en toute sécurité avec une monobrosse et d'appliquer les protocoles du lavage mécanisé, la spray méthode et le lustrage.

**Passeport 5 – Le décapage et la mise en cire :** Après avoir suivi le passeport 4, cette formation permettra aux salariés d'appliquer les protocoles de décapage de sol thermoplastique et appliquer une mise en cire nécessaire à la protection du sol.

**Passeport 6 – La mousse sèche et l'injection extraction :** Appliquer les protocoles nécessaires à la reprise de sol en textile (tapis, moquette)

**Passeport 7 – La remise en état de sol en parquet :** Appliquer les différents protocoles nécessaires à la rénovation de parquet : ponçage, huilage, mise en cire et vitrification (vernis).

**Passeport 8 – La remise en état de sol en granit et marbre :** Appliquer les protocoles de l'entretien du marbre et des sols en granit.

**Connaitre sa mission : Formation sur le terrain** (Tertiaire, Ehpad, Crèche, Agroalimentaire, Collectivité...). Nous formons les salariés sur leur poste de travail, avec leur matériel et à leurs horaires. A la suite de cette formation, nous remettons un compte rendu aux responsables comprenant des pistes d'amélioration.

## 1.1 Passeport Propreté – Niveau 1

### OBJECTIFS

- Etre en mesure d’appréhender les bons comportements chez le client
- Etre capable de mettre en place des notions simples dans le cadre de prestation de nettoyage

### PROGRAMME

#### *Appliquer des règles de bonne conduite*

- Les règles d’hygiène corporelles
- Le port de la tenue (EPI)
- Le bon comportement à adopter (politesse, discrétion...)
- Les bases de la communication (avoir une bonne relation: client, collègue...)

#### *Comprendre les bases du nettoyage*

- Les salissures,
- Les supports,
- Les produits (pH, dosage, savoir lire une fiche de produit, les pictogrammes de dangers...)
- Le cercle de sinner
- Le TH

#### *Savoir organiser son chariot de ménage*

- Optimiser son rangement
- Présenter un matériel professionnel

### EVALUATION DE LA FORMATION

- QCM à choix multiples

**Accessibilité Handicap** - Veuillez nous contacter au N° de téléphone ci-dessous :

**DEFI CONSULT & FORMATIONS** : Jean-Marc Flaux / 06-85-51-29-09 / [jeanmarc.flaux@gmail.com](mailto:jeanmarc.flaux@gmail.com)

Pré requis	public	Qualification	Lieu	Nbre de personnes	Durée
Aucun	ouvrier	Aucune	En salle	6 à 8 personnes	3h30

## 1.2 Passeport Propreté – Niveau 2

### OBJECTIFS

- Assurer l'entretien régulier et périodique d'un site tertiaire

### PROGRAMME

#### *Rappels sur les bases du nettoyage*

- Les salissures,
- Les supports,
- Les produits (pH, dosage, savoir lire une fiche de produit, les pictogrammes de dangers....)
- Le cercle de sinner
- Le TH

#### *Comprendre une fiche de poste*

- Les travaux journaliers,
- Les travaux périodiques
- Optimiser son circuit de travail

#### *Adopter les bons gestes lors de l'entretien du sanitaire*

- Respecter le protocole de l'entretien d'un sanitaire
- Mesurer l'efficacité de son travail

#### *Adopter les bons gestes lors de l'entretien d'un bureau*

- Respecter le protocole de l'entretien d'un bureau
- Mesurer l'efficacité de son travail

#### *Appliquer les gestes et postures adaptés aux prestations de nettoyage*

### EVALUATION DE LA FORMATION

- QCM à choix multiples

**Accessibilité Handicap** - Veuillez nous contacter au N° de téléphone ci-dessous :

**DEFI CONSULT & FORMATIONS : Jean-Marc Flaux / 06-85-51-29-09 /  
jeanmarc.flaux@gmail.com**

Pré requis	public	Qualification	Lieu	Nbre de personnes	Durée
Aucun	ouvrier	Aucune	En salle	6 à 8 personnes	3h30

## 1.3 Passeport Propreté – Niveau 3

### OBJECTIFS

- Etre mesure de travailler dans le respect des règles de sécurité

### PROGRAMME

#### *La prévention au travail*

- Qu'est-ce qu'un accident du travail ?
- Qu'est-ce qu'une maladie professionnelle ?
- Le contexte national
- L'intérêt de la prévention
- Les acteurs de la prévention
- La prévention au travail

#### *La réglementation dans ce domaine et les responsabilités*

- Les obligations de l'employeur
- Les obligations du salarié

#### *Les dangers chimiques*

- Le stockage des produits
- La gestion des produits
- La manipulation des produits et les précautions à prendre

#### *Les dangers électriques*

- Les effets du courant
- Les risques dans notre métier

### EVALUATION DE LA FORMATION

- QCM à choix multiples

**Accessibilité Handicap** - Veuillez nous contacter au N° de téléphone ci-dessous :

**DEFI CONSULT & FORMATIONS : Jean-Marc Flaux / 06-85-51-29-09 /  
jeanmarc.flaux@gmail.com**

Pré requis	public	Qualification		Lieu	Nbre de personnes	Durée
Aucun	ouvrier	Aucune		En salle	6 à 8 personnes	3h30

## 1.4 Passeport Propreté – Niveau 4

### OBJECTIFS

- Etre mesure de travailler en toute sécurité avec une monobrosse
- Etre capable d’appliquer les protocoles du lavage mécanisé, spray méthode et lustrage

### PROGRAMME

#### *Préparation de son environnement de travail*

- Préparer son matériel suivant le protocole
- Travailler en toute sécurité
- Connaître le fonctionnement de la monobrosse

#### *Les méthodes*

- Savoir appliquer la méthode du lavage mécanisé
- Savoir appliquer la méthode spray
- Savoir appliquer la méthode du lustrage

#### *Le contrôle*

- Mesurer l’efficacité de son travail
- Savoir identifier les manquements et les résoudre

### EVALUATION DE LA FORMATION

- QCM à choix multiples

**Recommandation : avoir une tenue de travail et des chaussures de sécurité**

**Accessibilité Handicap** - Veuillez nous contacter au N° de téléphone ci-dessous :

**DEFI CONSULT & FORMATIONS : Jean-Marc Flaux / 06-85-51-29-09 /  
jeanmarc.flaux@gmail.com**

Pré requis	public	Qualification		Lieu	Nbre de personnes	Durée
Aucun	ouvrier	Aucune		En salle	6 à 8 personnes	3h30

## 1.5 Passeport Propreté – Niveau 5

### OBJECTIFS

- Etre mesure de travailler en toute sécurité avec une monobrosse
- Etre capable d'appliquer les protocoles du décapage d'émulsion et de l'application d'une mise en cire.

### PROGRAMME

#### *Préparation de son environnement de travail*

- Préparer son matériel suivant le protocole
- Travailler en toute sécurité
- Connaître le fonctionnement de la monobrosse

#### *Les méthodes*

- Savoir effectuer un décapage de sol thermoplastique
- Savoir appliquer une mise en cire

#### *Le contrôle*

- Mesurer l'efficacité de son travail
- Savoir identifier les manquements et les résoudre

#### **Méthode et moyens pédagogiques**

- Exposé, démonstration, mise en pratique
- Remise d'un support en fin de formation

#### **EVALUATION DE LA FORMATION**

- QCM à choix multiples

**Recommandation : avoir une tenue de travail et des chaussures de sécurité**

**Accessibilité Handicap** - Veuillez nous contacter au N° de téléphone ci-dessous :

**DEFI CONSULT & FORMATIONS : Jean-Marc Flaux / 06-85-51-29-09 /  
jeanmarc.flaux@gmail.com**

Pré requis	public	Qualification		Lieu	Nbre de personnes	Durée
Aucun	ouvrier	Aucune		En salle	6 à 8 personnes	3h30

## 1.6 Passeport Propreté – Niveau 6

### OBJECTIFS

- Etre mesure de travailler en toute sécurité avec une monobrosse ou une injection extraction
- Etre capable d'appliquer les protocoles de la mousse sèche et/ou de l'injection extraction

### PROGRAMME

#### *Préparation de son environnement de travail*

- Préparer son matériel suivant le protocole
- Travailler en toute sécurité
- Connaître le fonctionnement de la monobrosse
- Connaître le fonctionnement de l'injection extraction

#### *Les méthodes*

- Savoir appliquer la méthode de la mousse sèche
- Savoir appliquer la méthode de l'injection extraction
- Savoir appliquer un combiné des deux techniques

#### *Le contrôle*

- Mesurer l'efficacité de son travail
- Savoir identifier les manquements et les résoudre

### EVALUATION DE LA FORMATION

- QCM à choix multiples

**Recommandation : avoir une tenue de travail et des chaussures de sécurité**

**Accessibilité Handicap** - Veuillez nous contacter au N° de téléphone ci-dessous :

**DEFI CONSULT & FORMATIONS : Jean-Marc Flux / 06-85-51-29-09 /  
jeanmarc.flux@gmail.com**

Pré requis	public	Qualification		Lieu	Nbre de personnes	Durée
Aucun	ouvrier	Aucune		En salle	6 à 8 personnes	3h30

## 1.7 Passeport Propreté – Niveau 7

### OBJECTIFS

- Etre mesure de travailler en toute sécurité avec une monobrosse ou une injection extraction
- Etre capable d'appliquer les protocoles de la rénovation des parquets

### PROGRAMME

#### *Préparation de son environnement de travail*

- Préparer son matériel suivant le protocole
- Travailler en toute sécurité
- Connaître le fonctionnement de la monobrosse

#### *Les méthodes*

- Savoir appliquer la méthode du ponçage
- Savoir appliquer la méthode de la protection et de mise en cire
- Savoir appliquer la méthode de vitrification

#### *Le contrôle*

- Mesurer l'efficacité de son travail
- Savoir identifier les manquements et les résoudre

### EVALUATION DE LA FORMATION

- QCM à choix multiples

**Recommandation : avoir une tenue de travail et des chaussures de sécurité**

**Accessibilité Handicap** - Veuillez nous contacter au N° de téléphone ci-dessous :

**DEFI CONSULT & FORMATIONS : Jean-Marc Flaux / 06-85-51-29-09 /  
jeanmarc.flaux@gmail.com**

Pré requis	public	Qualification		Lieu	Nbre de personnes	Durée
Aucun	ouvrier	Aucune		En salle	6 à 8 personnes	3h30

## 1.8 Passeport Propreté – Niveau 8

### OBJECTIFS

- Etre mesure de travailler en toute sécurité avec une monobrosse
- Etre capable d'appliquer les protocoles de l'entretien du marbre et des sols en granit

### PROGRAMME

#### Préparation de son environnement de travail

- Préparer son matériel suivant le protocole
- Travailler en toute sécurité
- Connaître le fonctionnement de la monobrosse

#### Les méthodes

- Savoir appliquer la méthode de l'entretien du marbre
- Savoir appliquer la méthode de l'entretien du granit

#### Le contrôle

- Mesurer l'efficacité de son travail
- Savoir identifier les manquements et les résoudre

### EVALUATION DE LA FORMATION

- QCM à choix multiples

**Recommandation : avoir une tenue de travail et des chaussures de sécurité**

**Accessibilité Handicap** - Veuillez nous contacter au N° de téléphone ci-dessous :

**DEFI CONSULT & FORMATIONS : Jean-Marc Flaux / 06-85-51-29-09 /  
jeanmarc.flaux@gmail.com**

Pré requis	public	Qualification		Lieu	Nbre de personnes	Durée
Aucun	ouvrier	Aucune		En salle	6 à 8 personnes	3h30

## 1.9 Connaître sa mission (accompagnement sur site)

**OBJECTIF DU FORMATEUR :** S'adapter aux besoins du client, de la population et des moyens mis à disposition.

### OBJECTIFS

- Etre capable d'assurer sa mission en respectant les techniques de nettoyage
- Etre en mesure de connaître et respecter les consignes du client
- Etre en mesure de connaître et respecter les mesures de sécurité

### PROGRAMME

#### *Les techniques de nettoyage*

- Suivant le secteur du salarié, observer et corriger les techniques de nettoyage  
Essuyage, balayage humide, lavage des sols, l'aspiration des sols  
L'entretien du sanitaire, l'entretien d'un bureau
- Repositionner les bases du nettoyage  
Cercle de sinner  
Dosage  
Reconnaître les salissures  
Reconnaître les supports à entretenir

#### *Le respect des consignes chez le client*

- Rappel du règlement intérieur et plan de prévention
- Des obligations chez notre client : Discrétion, politesse, amabilité, ...
- La préparation du matériel
- Contrôler sa prestation : les notions de l'auto-contrôle

#### *Les mesures de sécurité*

- Savoir lire une fiche Produit
- L'utilisation des produits
- Le rangement du matériel
- Le rangement des produits

**Accessibilité Handicap** - Veuillez nous contacter au N° de téléphone ci-dessous :

**DEFI CONSULT & FORMATIONS : Jean-Marc Flaux / 06-85-51-29-09 /  
jeanmarc.flaux@gmail.com**

Pré requis	public	Qualification		Lieu	Nbre de personnes	Durée
Aucun	ouvrier	Aucune		Sur site	1 à 3 personnes	3h30

## 2. Formation Santé & Sécurité

**Sauveteur Secouriste du Travail** : a pour objectif de former les professionnels à intervenir lors d'une situation d'accident du travail dans l'établissement ou dans la profession, avec rapidité et efficacité.

**Initial (2jours)** : Le sauveteur secouriste du travail (SST) est un salarié de l'entreprise. Son rôle est de porter les premiers secours à toute victime d'un accident du travail ou d'un malaise, mais aussi d'être acteur de la prévention dans son entreprise.

**Maintien et Actualisation des Compétences – Recyclage (1 jour)** : La formation de maintien actualisation des compétences des sauveteurs secouristes du travail (MAC SST) a lieu sur une journée tous les 2 ans.

**Habilitation Electrique** : Dans le domaine de l'électricité, il s'agit de la reconnaissance par un employeur de la capacité d'une personne à accomplir les tâches en toute sécurité.

**B0 (1 jour)** : Cette habilitation concerne les salariés effectuant des travaux d'ordre non électrique dans un environnement électrique en basse tension (exemple : peinture près de câbles nus sous tension, nettoyage dans un local réservé aux électriciens).

**H0 (1 jour)** : Pour les salariés effectuant des travaux d'ordre non électrique dans un environnement électrique en haute tension, c'est-à-dire supérieur à 1000 volts (ex : laveur de vitre proche de lignes aériennes en haute tension).

**BS (2 jours)** : Cette habilitation s'adresse aux salariés non électriciens devant effectuer des opérations d'ordre électrique élémentaires en basse tension comme le raccordement de matériel électrique ou au remplacement d'une prise, d'un interrupteur ou d'une ampoule.

**BE (2 jours)** : Permet de manœuvrer des appareillages électriques en basse tension (tableau électrique), manœuvres de consignation. Cette formation permet ainsi à vos salariés de pouvoir armer et désarmer un système ne possédant pas de protection (fils non isolés...)

**Gestes et Postures (1 jour)** : Cette formation intègre des notions sur l'anatomie humaine, les principes d'économie d'effort et attire l'attention sur le poste de travail et les gestes et postures de la vie quotidienne. Un moment qui vise ainsi à améliorer les conditions de travail des salariés et surtout leur santé.

## 2.1 Formation Sauveteur Secouriste du Travail

Doit être réalisée sous 24 mois après la formation initiale

### OBJECTIFS

- Savoir porter secours en ayant les gestes adaptés à la situation d'accident
- Se situer dans le cadre juridique de son intervention
- Etre un acteur de la prévention au sein de son entreprise

### PROGRAMME

#### *Actualisation des compétences*

- **Mesurer les connaissances de l'apprenant par un QUIZZ**  
Compétences 3-4-5-6-7-8
- **Actualiser les connaissances de l'apprenant**  
Compétences 2-3-4  
(prévention-protection-examen-alerte)

#### *Mesurer par des cas concrets*

- **Vérifier les pratiques**  
Compétences 5 secourir de 1 à 8

### EVALUATION EN FIN DE JOURNEE

### EXAMEN SUR UNE SITUATION (TIRAGE AU SORT)

### REMISE D'UNE DOCUMENTATION

**Accessibilité Handicap** - Veuillez nous contacter au N° de téléphone ci-dessous :

**DEFI CONSULT & FORMATIONS : Jean-Marc Flaux / 06-85-51-29-09 /**

[jeanmarc.flaux@gmail.com](mailto:jeanmarc.flaux@gmail.com)

Pré requis	public	Qualification		Lieu	Nbre de personnes	Durée
Aucun	ouvrier	Aucune		En salle	6 à 8 personnes	3h30

## 2.2 Formation de MAC Sauveteur Secouriste du Travail

Doit être réalisée sous 24 mois après la formation initiale

### OBJECTIFS

- Savoir porter secours en ayant les gestes adaptés à la situation d'accident
- Se situer dans le cadre juridique de son intervention
- Etre un acteur de la prévention au sein de son entreprise

### PROGRAMME

#### *Actualisation des compétences*

- **Mesurer les connaissances de l'apprenant par un QUIZZ**  
Compétences 3-4-5-6-7-8
- **Actualiser les connaissances de l'apprenant**  
Compétences 2-3-4  
(prévention-protection-examen-alerte)

#### *Mesurer par des cas concrets*

- **Vérifier les pratiques**  
Compétences 5 secourir de 1 à 8

### EVALUATION EN FIN DE JOURNEE

### EXAMEN SUR UNE SITUATION (TIRAGE AU SORT)

### REMISE D'UNE DOCUMENTATION

**Accessibilité Handicap** - Veuillez nous contacter au N° de téléphone ci-dessous :

**DEFI CONSULT & FORMATIONS : Jean-Marc Flaux / 06-85-51-29-09 / [jeanmarc.flaux@gmail.com](mailto:jeanmarc.flaux@gmail.com)**

Pré requis	public	Qualification		Lieu	Nbre de personnes	Durée
Aucun	ouvrier	Aucune		En salle	6 à 8 personnes	3h30

## 2.3 Formation à l'habilitation électrique BS, BE Manoeuvre

Durée de validité : 36 mois

### OBJECTIFS

- Mettre en place des mesures de prévention en vue d'assurer la sécurité des personnes contre les dangers d'origine électrique lorsqu'elles effectuent un travail dans un environnement électrique.

### PROGRAMME

- L'habilitation électrique
- Les notions élémentaires d'électricité
- Les effets du courant électrique
- Les différents types d'accident électrique
- La protection intégrée à la conception des installations
- L'évaluation et la prévention des risques
- Les différents domaines de tension
- Les zones d'investigation et de voisinage
- Les différents acteurs
- Les opérations élémentaires du BS et BE Manoeuvre
- Les équipements de protection
- Les accidents électriques
- Les incendies d'origine électrique

### Evaluation théorique et pratique

EPREUVE THEORIQUE (20 par habilitation, des questions sur les connaissances suivantes) :

- Les dangers de l'électricité,
- Les appareillages électriques,
- Les distances et les ZONES D'ENVIRONNEMENT,
- La limite des MANŒUVRES.
- La limite des INTERVENTIONS BT DE REMPLACEMENT ET DE RACCORDEMENT
- Les procédures d'INTERVENTIONS

**EPREUVE PRATIQUE** (2 mises en situation minimum sur les compétences suivantes et en fonction des tâches confiées) :

- Effectuer la mise hors service d'un équipement (moteur, machine, etc.).
- Effectuer une MANŒUVRE de CONSIGNATION.
- Effectuer un remplacement d'un fusible ;
- Effectuer un remplacement d'une lampe (code IP2X ou non) ou d'un accessoire d'un appareil d'éclairage ;
- Effectuer une intervention de remplacement d'un socle de prise de courant ou d'interrupteur

- Assurer le raccordement électrique d'un matériel sur un circuit en attente protégé et mise hors tension (cumulus...);
- Effectuer un réarmement d'un dispositif de protection

**Accessibilité Handicap** - Veuillez nous contacter au N° de téléphone ci-dessous :

**DEFI CONSULT & FORMATIONS : Jean-Marc Flaux / 06-85-51-29-09 /  
jeanmarc.flaux@gmail.com**

Pré requis	public	Qualification		Lieu	Nbre de personnes	Durée
Aucun	ouvrier	Aucune		En salle	6 à 8 personnes	3h30

## 2.4 Formation à l'habilitation électrique H0B0

Durée de validité : 36 mois, procède à un renouvellement du certificat

### OBJECTIFS

- Mettre en place des mesures de prévention en vue d'assurer la sécurité des personnes contre les dangers d'origine électrique lorsqu'elles effectuent un travail dans un environnement électrique.

### PROGRAMME

- L'habilitation électrique
- Les notions élémentaires d'électricité
- Les effets du courant électrique
- Les différents types d'accident électrique
- La protection intégrée à la conception des installations
- L'évaluation et la prévention des risques
- Les différents domaines de tension
- Les zones d'investigation et de voisinage
- Les différents acteurs
- Les opérations élémentaires du H0 B0
- Les équipements de protection
- Les accidents électriques

### EVALUATION THEORIQUE ET PRATIQUE

**EPREUVE THEORIQUE** (15 questions sur les connaissances suivantes) :

- Les dangers de l'électricité,
- Les distances et zones d'environnement
- La limite des opérations associées au symbole objet de l'habilitation électrique
- Les mesures et protections collectives

### EPREUVE PRATIQUE

- Identifier les risques électriques sur ou à proximité d'une installation (armoires, local ou champ libre), savoir se déplacer et évoluer dans un environnement électrique
- Avoir un comportement adapté à la situation (risques)
- Rendre compte de l'opération réalisée, suivant le cas échéant, auprès de : (chantier, travaux, exploitation électrique, consignation ou de son employeur)
- Maîtriser la manipulation de matériels et outillage dans un environnement électrique
- Baliser et surveiller la zone des opérations

**Accessibilité Handicap** - Veuillez nous contacter au N° de téléphone ci-dessous :

**DEFI CONSULT & FORMATIONS : Jean-Marc Flaux / 06-85-51-29-09 /  
jeanmarc.flaux@gmail.com**

Pré requis	public	Qualification		Lieu	Nbre de personnes	Durée
Aucun	ouvrier	Aucune		En salle	6 à 8 personnes	3h30

## 2.5 Les Troubles Musculo-Squelettiques (TMS)

### OBJECTIFS

- Permettre aux apprenants de comprendre l'impact d'un AT ou d'une MAL par rapport à la réglementation et aux contextes
- Appréhender les différentes parties de notre anatomie pour pouvoir évaluer les limites de notre corps
- Diminuer les risques d'accident de maladies professionnelles liées aux activités physiques
- Acquérir et perfectionner ses connaissances en manipulation manuelle
- Savoir appliquer les gestes et postures au quotidien

### PROGRAMME

#### L'IMPACT EN ENTREPRISE

- Que dit la réglementation ?
- Les accidents du travail (coût direct et indirect)
- Les maladies professionnelles

#### COMPRENDRE LE CORPS HUMAIN

- Le squelette
- Les articulations
- Les muscles, tendons, ligaments
- Lésions musculaires, Colonne vertébrale, les vertèbres
- L'accident discal, le travail du disque, les facteurs aggravants

#### LA PREVENTION DU RISQUE

- Les accidents de transport manuel et de manutention
- Les principes de sécurité physique et d'économie d'effort
- Savoir aménager son poste de travail pour réduire le risque

#### EXERCICES PRATIQUES

- Exercices d'activité physiques et d'entretien
- Adopter les bons gestes au travail

**Accessibilité Handicap** - Veuillez nous contacter au N° de téléphone ci-dessous :

**DEFI CONSULT & FORMATIONS : Jean-Marc Flaux / 06-85-51-29-09 /  
jeanmarc.flaux@gmail.com**

Pré requis	public	Qualification		Lieu	Nbre de personnes	Durée
Aucun	ouvrier	Aucune		En salle	6 à 8 personnes	3h30

# **CHAPITRE 3**

---

## **PROPOSITIONS TARIFAIRES DES FORMATIONS**

# 1. Proposition Tarifaire des Formations

TECHNIQUES DE NETTOYAGE	PRIX
Connaître sa mission (formation terrain en accompagnement)	600 €
Connaître sa mission de nuit (formation terrain en accompagnement)	900 €
Formation aux techniques de base du nettoyage (passeport propreté)	600 €
Formations aux techniques mécanisées	600 €
Formations aux techniques spécifiques (Hôtellerie, Santé, Agro-alimentaire)	600 €

  

PREVENTION A LA SECURITE AU TRAVAIL	PRIX
Formation habilitation électrique (H0B0 / BSBE Manœuvre)	600 €
Formation SST	600 €
Formation Gestes et Postures	600 €

Chaque formation fait l'objet de la remise d'une documentation en fin de stage et de la délivrance d'une attestation de stage.

**Ces montants ne prennent pas en compte les frais annexes (transport, hébergement...).**

**DEFI CONSULT & FORMATIONS est non assujetti à la TVA et propose des montants NET à PAYER.**

# **CHAPITRE 7**

---

## **MODALITE D'INSCRIPTION A LA FORMATION**

### Modalité d'inscription à la formation

Nom : .....

Prénom : .....

Adresse : .....

.....

.....

Téléphone : .....

Thème choisi : .....

Période souhaitée : .....

**Pour une autre demande, hors catalogue, merci de compléter le cadre ci-dessous.  
Nous prendrons contact avec vous.**

**Signature et date :**

**Merci de retourner ce document à l'adresse suivante :**

**Défi Consult & Formations**

151 rue du 1er mai - 92000 NANTERRE

**OU**

Madame Isabella De Moura : [isabella.demoura@deficonsult-formations.com](mailto:isabella.demoura@deficonsult-formations.com)

Pour plus d'information vous pouvez nous contacter au **01.56.47.01.40**

